

METODOLOGIA
de organizare și desfășurare a examenului de absolvire,
în regim extern, a nivelurilor de învățământ, sesiunea 2015

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Dreptul de a susține examenul de absolvire, în regim extern, îl au toți cetățenii Republicii Moldova, în condițiile prezentei metodologii.
2. În regim extern, candidații pot susține examenul:
 - a) pentru absolvirea gimnaziului.
 - b) pentru absolvirea învățământului liceal (examenul de bacalaureat).
3. La susținerea examenelor de absolvire, în regim extern, a gimnaziului sînt admiși candidații care au atins vîrsta de 16 ani și au însușit, în mod individual, conținutul curricular pentru nivelul de învățământ respectiv.
4. La susținerea examenului de bacalaureat, în regim extern, sînt admise persoanele care au atins vîrsta de 19 ani (în anul în curs), sînt absolvenții ai școlii medii de cultură generală, ai școlii profesionale cu durata de 3 ani de studii, ai colegiilor sau studenți ai instituțiilor de învățământ superior, care au fost admiși la studii în baza școlii medii de cultură generală. De asemenea, sînt admise persoanele care au, cel puțin, 2 ani de liceu, cu situația școlară încheiată (clasa a X-XI).
5. Direcția Generală Raională/ Municipală de Învățământ, Tineret și Sport instituie, prin ordin, Centrul de absolvire a gimnaziului pentru candidații respectivi.
6. Centrul/centrele pentru susținerea diferențelor de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular, la disciplinele prevăzute în Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2014-2015, la profilul solicitat, pentru solicitanții vizînd examenul de bacalaureat, în regim extern, este instituit prin ordinul Ministrului Educației.
7. Candidații depun cererea de participare la susținerea diferențelor de programă în perioada 12.01.2015 – 16.02.2015.
8. Instituțiile de învățământ, desemnate ca Centre de susținere, a diferențelor de programă, organizează, în perioada 02.03 – 10.04.2015, consultații și realizarea diferențelor de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele prevăzute în Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2014-2015. Candidații beneficiază, deopotrivă, de serviciile bibliotecii, cabinetelor, laboratoarelor instituțiilor respective.
9. Examenul de absolvire în regim extern se desfășoară concomitent cu examenul de absolvire în învățământul gimnazial și liceal, conform orarului și în centrele aprobate de către Ministrul Educației.

II. SUSȚINEREA, ÎN REGIM EXTERN,
A EXAMENELOR DE ABSOLVIRE A GIMNAZIULUI

10. Pentru a susține examenele de absolvire a gimnaziului, candidații adresează, în perioada 12 ianuarie - 16 februarie 2015, o cerere directorului instituției de învățământ, desemnată în calitate de Centru de susținere a examenului. La cerere, se anexează situația școlară a ultimului an de studii și copia certificatului de naștere sau a buletinului de identitate.
11. Instituția de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a examenelor respective, organizează, în perioada 02.03 – 10.04.2015, consultații și susținerea probelor de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele prevăzute de Planul-cadru pentru învățământul gimnazial, anul de studii 2014-2015, pentru ultima clasă de gimnaziu, cu excepția disciplinelor *Educația fizică și Educația tehnologică*.
12. Orarul probelor de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular se anunță candidatului nu mai tîrziu decît cu 5 zile înainte de începutul acestora. Probele de diferență se susțin în scris și se păstrează în arhiva instituției respective. Nu se admite susținerea a mai mult de o probă pe zi.

13. Consiliul profesoral al instituției de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a examenelor, în baza rezultatelor obținute la probele de certificare a gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele de studiu, decide admiterea candidatului la examenul de absolvire. Nu poate fi admis la examenul de absolvire, candidatul care a obținut la cel puțin o probă de diferență de programă o notă mai mică decât “5” (cinci).

14. Decizia cu privire la absolvirea gimnaziului este aprobată de către Consiliul profesoral al instituției de învățământ, în conformitate cu rezultatele examenelor.

15. Directorul instituției de învățământ consemnează absolvirea în Registrul de evidență, păstrare și eliberare a actelor de studii. Absolvenților care au promovat examenele de absolvire a gimnaziului li se eliberează Certificatul de studii gimnaziale.

III. SUSȚINEREA, ÎN REGIM EXTERN, A EXAMENULUI DE BACALAUREAT

16. Examenul de absolvire și susținerea diferențelor de programă, în regim extern, pentru cursul de liceu sînt organizate contra plată. Metodologia calculării taxei de examen este elaborată de către Agenția de Asigurare a Calității și este aprobată de către Ministrul Educației. Mărimea taxei se stabilește în funcție de numărul orelor acordate pentru consultații, elaborarea și verificarea lucrărilor de examene și pentru alte cheltuieli ce țin de organizarea examinărilor (hîrtie, multiplicarea subiectelor pentru probele de diferență, etc.). Taxa se depune în contabilitatea care deservește instituția desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă.

17. Candidații, care doresc să susțină, în regim extern, examenul de bacalaureat, depun, în perioada 12 ianuarie - 16 februarie 2015, o cerere pe numele Ministrului Educației. În cerere, indică: *profilul, limba de instruire, limba străină studiată, disciplina la solicitare*. La cerere, anexează copia atestatului de studii medii de cultură generală sau situația școlară pentru clasele X-XII, confirmare de la instituția care a eliberat acest document de studii și copia buletinului de identitate.

18. Candidații la examenul de bacalaureat, în regim extern, susțin probe de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a materiei la toate disciplinele din Planul-cadru pentru învățământul liceal, anul de studii 2014-2015, la profilul respectiv.

19. Consultațiile și probele de susținere a diferențelor de programă pentru cursul de liceu sînt organizate în perioada 02.03 – 10.04.2014, în instituția desemnată de Ministerul Educației în calitate de Centru de susținere a diferențelor de programă, conform orarului stabilit. Probele de diferență se susțin în scris și se păstrează în arhiva instituției respective. Nu se admite susținerea a mai mult de o probă pe zi.

20. Candidații care solicită susținerea examenului de bacalaureat la profilul umanistic, vor fi scutiți de susținerea diferențelor de programă la disciplinele: *Limba străină II, Literatura universală, Educația civică și Educația fizică*.

21. Candidații care solicită susținerea examenului de bacalaureat la profilul real vor fi scutiți de susținerea diferențelor de programă la disciplinele *Educația civică și Educația fizică*.

22. Consiliul profesoral al instituției de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă, în baza rezultatelor probelor de diferență la discipline, decide admiterea candidaților la examenul de bacalaureat.

23. Nu se admit la examen candidații care au obținut la probele de diferență de programă o notă mai mică decât “5” (cinci).

24. Decizia privind absolvirea liceului este aprobată de către Consiliul profesoral al instituției de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă, în baza rezultatelor examenului de bacalaureat.

25. Directorul instituției respective consemnează, regulamentar, absolvirea în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.

26. În urma promovării examenului de bacalaureat, absolventului i se eliberează Diploma de bacalaureat.

IV. DISPOZIȚII SPECIALE

27. Monitorizarea activității comisiilor de susținere a probelor de diferență pentru absolvirea, în regim extern, a gimnaziului, va fi realizată de către un reprezentant al Direcției Generale Raionale/ Municipale de Învățământ, Tineret și Sport.

28. Monitorizarea activității comisiilor de susținere a probelor de diferență pentru învățământul liceal va fi realizată de către reprezentanți ai Agenției de Asigurare a Calității.

29. Remunerarea persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a nivelurilor de școlaritate, în regim extern, se efectuează în conformitate cu Normativele de timp și de cheltuieli, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr.391 din 28.05.2014 „Cu privire la acțiunile de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a nivelurilor de învățământ”..

30. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de diferență pentru învățământul gimnazial, remunerarea cadrelor se efectuează din fondul de salarizare a cadrelor didactice din instituție.

31. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de diferență pentru învățământul liceal, remunerarea cadrelor se efectuează din sumele acumulate prin încasarea taxei de la candidații înscriși pentru susținerea examenului.

32. Eliberarea actelor de studii corespunzătoare se face de către instituția în care a fost încheiată situația școlară pentru candidatul respectiv, în conformitate cu Instrucțiunea cu privire la eliberarea, completarea, evidența și păstrarea actelor de studii în învățământul preuniversitar.

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA DE ASIGURARE A CALITĂȚII**

Doamna ministru,

Subsemnatul(a) _____
numele, prenumele

domiciliat(ă) _____
adresa completă

telefon _____

_____ *instituția în care activează sau învață*

rog să-mi aprobați înscrierea în lista candidaților la susținerea, în regim extern, a examenelor de bacalaureat (*indicați mai jos profilul, limba de instruire, limba străină, disciplina la solicitare*).

- **Profilul real/ umanist/ arte/ sport:** _____
- **Limba de instruire:** _____
- **Limba străină:** _____
- **Examenul la solicitare** (subliniază o singură disciplină):
 - **Profilul real:** istoria românilor și universală, fizica, chimia, biologia, geografia, informatica.
 - **Profilul umanist:** geografia, fizica, chimia, biologia, matematica, informatica.
 - **Profilul arte:** istoria românilor și universală, fizica, chimia, biologia, matematica, geografia.
 - **Profilul sport:** istoria românilor și universală, fizica, chimia, biologia, matematica, geografia.

La cerere anexează (bifează):

- ☐ Copia buletinului de identitate
- ☐ Copia certificatului de căsătorie (în caz de schimbare a numelui de familie)
- ☐ Copia atestatului de studii medii de cultură generală
- ☐ Certificat de confirmare a studiilor din instituția care a eliberat documentul
- ☐ Situația academică în original eliberată de instituția de învățământ (pentru persoanele care au studiat sau studiază în instituții de învățământ vocațional/tehnic (colegii) și de învățământ superior).

Accept ca datele personale să fie introduse și prelucrate conform prevederilor Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor.

Data

Semnătura
